|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  Погребищенський міський голова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С. Волинський  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ року  М.П. |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Начальник управління праці та соціального захисту населення Вінницької РВА  **Жанна Куліда** |

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**«ПРИЗНАЧЕННЯ ГРОШОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ ЗА НАЛЕЖНІ ДЛЯ ОТРИМАННЯ ЖИЛІ ПРИМІЩЕННЯ»**

(*назва адміністративної послуги)*

**Управління праці та соціального захисту населення**

**Вінницької районної військової адміністрації**

*( найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** | | | |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради | |
| 1. | Місцезнаходження центрів надання адміністративної послуги | 22200, Вінницька область, Вінницький район,  м. Погребище, вул. Б. Хмельницького, 81 | |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи центрів надання  адміністративної послуги | Понеділок – п’ятниця 8.00-15.00,  середа 8.00-20.00.  Без перерви на обід.  Вихідні дні - субота неділя. | |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса  електронної пошти та веб-сайт центрів надання  адміністративної послуги | тел. (04346) 2-11-49, 0989798071  [pogreb\_miskrada@ukr.net](mailto:pogreb_miskrada@ukr.net)  <https://pog-mrada.gov.ua/index.php/tsnap> | |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | | |
| 4. | Закони України | Закони України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 №3551-ХІІ (далі – Закон)  Житловий кодекс України | |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 №719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей»;  Постанова Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11 грудня 1984 р. № 470 «Про затвердження Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР | |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | | |
| 6. | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення особи щодо призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення. | |
| 7. | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | **1. Для призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей, подаються :**   1. заява про призначення грошової компенсації (зазначається інформація про задеклароване (зареєстроване) місце проживання (перебування) та адресу фактичного місця проживання, наявність/відсутність у заявника та членів сім’ї, на яких розраховується грошова компенсація, майнових прав на об’єкти незавершеного житлового будівництва та про те, що заявнику не надавалося житло раніше і не виплачувалася грошова компенсація за рахунок бюджетних та благодійних джерел, не заборонених законодавством, як члену сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, або як особі з інвалідністю).   *До заяви додається згода (викладена письмово у довільній формі) членів сім’ї особи з інвалідністю (крім малолітніх та неповнолітніх дітей), на яких нараховується грошова компенсація, щодо включення їх у розрахунок грошової компенсації.*   1. копія документа, що посвідчує особу заявника, у разі подання документів законним представником чи уповноваженою особою - документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документа, який надає повноваження законному представникові чи уповноваженій особі представляти таких осіб, оформленого відповідно до законодавства, або єДокумента разом з унікальним електронним ідентифікатором (QR- кодом), що формуються засобами Єдиного державного вебпорталу про місце проживання (за наявності);   3) копія ідентифікаційного податкового номеру;  4) копія пільгового посвідчення встановленого зразка, що підтверджує статус члена сім'ї загиблого (пункт 2-5 частини першої статті 101 Закону) або особи з інвалідністю внаслідок війни (пункт 11 частини другої статті 7)  5) копія довідки встановленого зразка про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації проти України”  6) копія довідки медико-соціальної експертної комісії про групу та причину інвалідності  7) копія довідки керівника Антитерористичного центру при СБУ, Генерального штабу Збройних Сил, передбаченої постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 №685 або рішення суду про встановлення факту добровільного залучення особи до забезпечення проведення антитерористичної операції та/або здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської федерації у Донецькій та Луганській областях; довідки медико-соціальної експертної комісії про групу та причину інвалідності – *для осіб, статус яким надано відповідно до пунктів 12-14 частини другої статті 7 Закону (особи з інвалідністю внаслідок війни);*  8) копії документів, що посвідчують родинні стосунки між заявником і особою, яка загинула (пропала безвісти), померла, або між особою з інвалідністю внаслідок війни і членами його сім’ї, на яких нараховується грошова компенсація, які разом з ним перебувають на квартирному обліку;  9) копія документа військово-лікарської комісії, в якому визначено причинний зв’язок отриманих захворювань, поранень, контузій і каліцтв (свідоцтва про хворобу, довідки, витягу з протоколу, акта медичного огляду, постанови тощо), - у разі неможливості підтвердження причинного зв’язку поранення, контузії, каліцтва або захворювання безпосередньою участю в антитерористичній операції чи здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та період здійснення зазначених заходів;  10) копія рішення виконавчого комітету районної, міської, районної в місті (у разі її утворення), селищної, сільської ради про взяття заявника та членів його сім’ї на квартирний облік;  11) копія акта обстеження (у разі потреби) за формою затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 18.12.2013 №947, та/або інформаційного повідомлення, поданого відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26.03.2022 №380, та/або відомостей з Реєстру пошкодженого та знищеного майна після початку його впровадження та використання – за наявності у заявника та членів його сім’ї житлового приміщення, яке зруйноване (знищене) або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської федерації, розташованого на підконтрольній Україні території;  10) копія довідки (відомостей) про наявність/відсутність зареєстрованого до 31.12.2012 права власності на житло, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території, за заявником та членам його сім’ї, на яких нараховується грошова компенсація. У разі відсутності/неможливості одержання довідки (відомостей) про наявність/відсутність зареєстрованого до 31.12.2012 права власності на житло, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території, про такий факт заявник зазначає в заяві.  11) копія довідки про взяття заявника, який перемістився, на облік внутрішньо переміщених осіб (далі – довідка про облік), затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 №509, або відображення в електронній формі інформації, що міститься в довідці, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи (електронної довідки), разом з унікальним електронним ідентифікатором (QR- кодом, штрих кодом, цифровим кодом). Копія довідки, зазначена у цьому підпункті, додається до заяви уповноваженим органом самостійно. За бажанням заявника, який перемістився, копія довідки подається ним особисто.  12) витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості». | |
| 8. | Спосіб подання документів | Через фронт-офіс територіальної громади особисто або через законного представника, поштовим відправленням | |
| 9. | Платність (безоплатність) надання адмін послуги | Адміністративна послуга надається безоплатно | |
|  |  | | |
| 10. | Строк надання | | 15 робочих днів. |
| 11. | Перелік підстав для відмови (призупинення) у наданні послуги | | **Підстава для відмови у призначенні грошові компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей :**  - члени сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, та особа з інвалідністю внаслідок війни (далі - заявник) не перебувають на квартирному обліку.  - Заявник та члени його сім’ї, на яких було розраховано грошову компенсацію, володіють майновими правами на об’єкти незавершеного житлового будівництва чи правом власності на житлове приміщення, що відповідає нормі жилої площі, визначеної статтею 47 Житлового кодексу України (на кожного члена сім’ї), що розташовані в населених пунктах на підконтрольній Україні території (крім житлового приміщення, яке зруйноване (знищене) або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації, зокрема з моменту введення воєнного стану), або таке нерухоме майно було відчужено протягом п’яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації.  - Член сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, не відноситься до таких категорій членів її сім'ї, як: батьки; один із подружжя, який не одружився вдруге; діти, які не мають (і не мали) своїх сімей; діти, які мають свої сім’ї, але стали особами з інвалідністю до досягнення повноліття; діти, обоє з батьків яких загинули або пропали безвісти; утриманці загиблого (померлого), яким у зв’язку з цим виплачується пенсія.  - Особа з інвалідністю внаслідок війни не належить до добровольців, військовослужбовців (резервістів, військовозобов’язаних) Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів, які брали безпосередню участь в АТО/ООС.  - Особа, яка загинула (пропала безвісти), померла, або особа з інвалідністю внаслідок війни не брала безпосередню участь в АТО/ООС, заходах оборони.  - Заявнику вже надавалося житло або вже виплачувалася грошова компенсація як члену сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, або як особі з інвалідністю внаслідок війни за рахунок бюджетних та благодійних коштів, залучених коштів суб’єктів господарювання, інших джерел, не заборонених законодавством.  - подання недостовірних відомостей;  - наявність обвинувального вироку суду у зв’язку із вчиненням заявником злочину проти України |
| 12. | Результат надання адміністративної послуги | | Рішення про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення/ рішення про відмову у призначенні грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення. |
| 13. | Способи отримання відповіді (результату) | | Заявником особисто або уповноваженою ним особою,засобами поштового зв’язку |
| 14. | Примітка | | За наявності письмового клопотання (заява у довільній формі, про розгляд без участі заявника) комісія може розглядати питання щодо призначення (відмови в призначенні/виплаті) грошової компенсації, перегляду рішення, скасування попереднього рішення за відсутності заявника або її законного представника чи уповноваженого представника. |