ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ Міністерства

 у справах ветеранів України

 20 червня 2023 року № 145

 (в редакції наказу Міністерства

 у справах ветеранів України

 від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_)

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Надання відомостей з Єдиного державного реєстру ветеранів війни**

**Міністерство у справах ветеранів України**

**Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради**

 (найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** **та/або центру надання адміністративних послуг** |
| 1 | Місцезнаходження  | Міністерство у справах ветеранів України:провулок Музейний, буд. 12, м. Київ, 01001Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради:вулиця Б. Хмельницького, буд. 81, м. Погребище, Вінницький район, Вінницька область, 22200 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи  | Міністерство у справах ветеранів України:Понеділок – четвер: 8:00 – 17:00; п’ятниця: 8:00 – 15:45; обідня перерва: 12:00 – 12:45 Напередодні святкових і неробочих днів тривалість робочого часу скорочується на одну годину (крім періоду дії воєнного стану).Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради:Понеділок: 8:00 – 16:00; Вівторок: 8:00 – 16:00; Середа: 8:00 – 20:00; Четвер: 8:00 – 16:00; П'ятниця: 8:00 – 16:00.Субота, неділя – вихідні дні, без перерви на обід |
| 3 | Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт  | Міністерство у справах ветеранів України:Тел./факс (044) 281-08-57 control@mva.gov.ua (адреса електронної пошти) https://mva.gov.ua/ (вебсайт)Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради:Тел.: (04346)2-11-49, 098-979-80-71vin.pogrebtsnap@ukr.net (адреса електронної пошти) |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”;Закон України “Про захист персональних даних” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 14.08.2019 № 700 “Про Єдиний державний реєстр ветеранів війни” |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | - |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення особи щодо отримання відомостей з Єдиного державного реєстру ветеранів війни |
| 8 | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. Заява (довільної форми);2. Копія документа, що посвідчує особу громадянина України, іноземця або особи без громадянства (з пред’явленням оригіналу);3. Копія посвідчення особи, яким встановлено статус відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (у разі наявності);4. Копія документа, що засвідчує реєстрацію фізичної особи у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, виданого органом доходів і зборів (для фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомила про це відповідний орган доходів і зборів і має відповідну відмітку в паспорті громадянина України, – копію сторінки паспорта з такою відміткою). |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява та документи подаються заявником особисто через центри надання адміністративних послуг чи поштою на адресу Мінветеранів: провулок Музейний, буд. 12, м. Київ, 01001 |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | 30 календарних днів  |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Порушення вимог Закону України “Про захист персональних даних” та Закону України “Про боротьбу з тероризмом” |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Відомості з Єдиного державного реєстру ветеранів війни/відмова у видачі відомостей з Єдиного державного реєстру ветеранів війни |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | 1. Результат надання адміністративної послуги отримується особисто у центрі надання адміністративних послуг.2. Результат надання адміністративної послуги отримується особисто у Міністерстві у справах ветеранів України. |

\*Відповідно до частини четвертої статті 10 Закону України “Про адміністративні послуги” у разі надання адміністративної послуги суб’єктом надання адміністративних послуг, який діє на засадах колегіальності, рішення про надання адміністративної послуги або про відмову в її наданні приймається у строк, визначений частиною першою або другою цієї статті, а в разі неможливості прийняття зазначеного рішення у такий строк - на першому засіданні (слуханні) після закінчення цього строку.

**В. о. заступника директора Департаменту**

**цифрового розвитку, цифрових трансформацій**

**і цифровізації - начальник відділу системної інтеграції Олександр ЖАДІК**